

Algemene voorwaarden Moorzi

Versie: 28 augustus 2026

1. Definities

In deze algemene voorwaarden worden bepaalde definities gebruikt. Hieronder staat wat ze betekenen.

1.1. Moorzi: de eenmanszaak van Meike Kanters, gevestigd te Nijmegen, Regulierstraat 69, onder KvK-nummer 82172617.

1.2. Klant: iedere (rechts)persoon die een of meerdere diensten of producten van Moorzi afneemt. In deze Algemene Voorwaarden ook wel aangeduid als “je/jij” of “jou(w)”.

1.3. Partijen: jij als Klant en Moorzi samen, in deze Algemene Voorwaarden ook wel aangeduid als “wij/we” of “ons/onze”.

1.4. Opdracht: de opdracht van jou tot het verlenen van een of meerdere diensten door Moorzi.

1.5. Overeenkomst: de overeenkomst die tot stand is gekomen of komt tussen ons.

1.7. Beeld: een foto en/of video.

1.6. Shoot: een foto- en/of videoshoot.

1.7. Vervaardigd werk: werken die Moorzi in kader van een opdracht voor jou heeft vervaardigd. Hier wordt onder andere onder verstaan, maar dit is niet beperkt tot: door Moorzi gemaakt(e) webdesigns, brand designs, ontwerpen, logo's, foto's, video's, teksten, visuals, en al dan niet conceptversies hiervan.

1.7. Definitief geleverd vervaardigd werk:

A. in geval we wél feedbackronde(s) hebben afgesproken voor de opdracht waarin Moorzi dit werk vervaardigt, dan is dit een vervaardigd werk die door Moorzi is geleverd na het afronden van de laatste feedbackronde en waarbij Moorzi de feedback waar mogelijk en indien redelijk heeft verwerkt, of een werk waarbij een feedbackronde is verlopen en Klant geen feedback heeft gegeven. Zie voor nadere uitwerking artikel 12.3 en 12.9.

B. in geval we géén feedbackronde(s) hebben afgesproken voor de opdracht waarin Moorzi dit werk vervaardigt, dan is dit een vervaardigd werk dat Moorzi aan jou heeft geleverd, ook als jij daarna opmerkingen, wensen of wijzigingen hebt ten aanzien van dit werk. Eventuele wijzigingen of aanpassingen die daarna worden gemaakt, maken het eerder geleverde vervaardigde werk niet een niet-definitief geleverd vervaardigd werk.

1.8. Niet-definitief geleverd vervaardigd werk: een werk die niet valt onder lid 7 van dit artikel.

Voorbeelden: foto's die Moorzi via socials naar jou DM't om een voorproefje te geven, conceptversies, onbewerkte foto's, de eerste versie van foto's die zijn geleverd terwijl de feedbacktermijn nog loopt.

1.9. Abonnement: de overeenkomst waarbij je Moorzi periodiek betaalt voor de aangeboden diensten.



1.10. Abonnementsmaand: een kalendermaand waarin je abonnement loopt.

1.11. Abonnementskwartaal: drie achtereenvolgende abonnementsmaanden waarin je abonnement loopt.

Voorbeeld: ben je op 1 februari 2027 een abonnement aangegaan, dan start elk nieuw abonnementskwartaal na elke 3 maanden, dus op 1 mei 2027, 1 augustus 2027, etc.

1.12. Overmacht: elke niet-toerekenbare onmogelijkheid om de verplichtingen van de overeenkomst na te komen, zoals onder andere, maar niet uitsluitend: brand, ongevallen, softwarestoringen, leveranciersfaillissementen, computerstoringen, storingen of uitvallen van internet en/of telecommunicatie-infrastructuur, stroomstoringen, onverwachte wegwerkzaamheden, oponthoud in het verkeer, ziekte, overheidsmaatregelen, epidemieën, en pandemieën.

1.13. Werkbestand: het originele, bewerkbare bestand waarin een ontwerp is opgebouwd en bewerkt, inclusief alle lagen, opmaak, componenten en gebruikte elementen. Hieronder vallen onder meer, maar niet uitsluitend, bestanden zoals .psd, .ai en .indd. Onder werkbestanden worden niet verstaan exportbestanden of afgeleide eindbestanden, waaronder in ieder geval .pdf, .jpg/.jpeg, .png en .gif.

1.14. Visuals: grafische uitingen die Moorzi voor social media ontwikkelt, zoals socialmedia posts, carrousels, stories, banners en andere grafische uitingen voor gebruik op social media. Foto's en video's vallen niet onder deze definitie, maar kunnen wel in de visuals verwerkt zijn.

1.15. Brand design: hetgeen in het kader van de overeenkomst door Moorzi wordt of is vervaardigd ten behoeve van de visuele identiteit van een merk, onderneming, product, dienst of organisatie, waaronder - voor zover van toepassing - begrepen: logo's, kleurpaletten, typografie, grafische elementen, beeldstijlen, lay-outprincipes, visuele richtlijnen en andere in onderlinge samenhang ontwikkelde visuele elementen.

1.16. Grafische vormgeving: hetgeen in het kader van de overeenkomst door Moorzi wordt of is vervaardigd als afzonderlijke visuele uiting of communicatiemiddel, zonder dat daarmee een brand design wordt ontwikkeld. Brand design kan wel toegepast worden in grafische vormgeving.

2. Toepasselijkheid

2.1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op:

- A.** alle overeenkomsten tussen ons;
- B.** de fase voorafgaand aan de totstandkoming van de overeenkomst (zoals bij het doen van een aanbod of het verstrekken van een offerte);
- C.** eventuele nieuwe of aanvullende overeenkomsten.

2.2. We kunnen afwijken van deze Algemene Voorwaarden als we dit uitdrukkelijk overeengekomen zijn, en zolang dit niet in strijd is met dwingend recht.

2.3. Wanneer deze Algemene Voorwaarden en de afwijkende afspraken onderling tegenstrijdigheden bevatten, dan gelden de afwijkende afspraken.



2.4. De toepasselijkheid van artikel 7:404 BW is expliciet uitgesloten. Dat de toepasselijkheid is uitgesloten, betekent dat wanneer een opdracht verleend is met het oog op Meike Kanters, zij de uitvoering van de opdracht niet zelf hoeft te verrichten.

2.5. De toepasselijkheid van artikel 7:409 lid 2 BW is expliciet uitgesloten. Dat de toepasselijkheid is uitgesloten, betekent dat wanneer een opdracht met oog op Meike Kanters is verleend, en ze komt te overlijden, haar erfgenamen geen verplichting hebben om jouw belangen na haar overlijden te behartigen.

2.6. De toepasselijkheid van jouw eigen algemene voorwaarden wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

3. Aanbod & offertes

3.1. Een aanbod of een offerte bevat een duidelijke, volledige en begrijpelijke omschrijving van de aangeboden diensten of producten.

3.2. Duidelijke vergissingen of fouten in een aanbod of een offerte binden Moorzi niet.

3.3. Binnen de omvang van een opdracht valt nooit het uitvoeren van een merkonderzoek, dan wel het bestaan van onderzoek naar het bestaan van merkrechten, octrooirechten, auteursrechten of andere intellectuele eigendomsrechten van derden. Je bent zelf verantwoordelijk voor het laten verrichten van een dergelijk onderzoek en voor eventuele octrooi-, model- en/of merkregistratie.

3.4. Wanneer een aanbod of offerte wordt gedaan waar de dienst geen vast tarief heeft maar waar het om een dienst op basis van uurtarief gaat, dan wordt door Moorzi ingeschat hoeveel uur Moorzi nodig heeft om de dienst te verlenen.

3.5. Aan de geschatte uren voor een dienst en het daaruit voortvloeiende totale tarief kunnen geen rechten worden ontleend. De geschatte uren kunnen in de praktijk zowel lager als hoger uitvallen. Moorzi factureert naar daadwerkelijk gewerkte uren.

3.6. Een aanbod of offerte is maximaal 14 dagen geldig, tenzij een andere aanvaardingstermijn in het aanbod of in de offerte staat vermeld. Aanbod dat online staat (zoals op de website van Moorzi) geldt zolang als dat online staat aangegeven, en anders zo lang het online staat.

3.7. Als je een aanbod of offerte niet binnen de geldende termijn aanvaardt, dan vervalt het aanbod of de offerte.

4. Totstandkoming & duur van de overeenkomst

Totstandkoming

4.1. Een overeenkomst komt tot stand op het moment dat je het aanbod of de offerte van Moorzi hebt aanvaard.

4.2. Opdrachten worden schriftelijk door jou bevestigd. Wanneer je er op een andere manier dan schriftelijk mee instemt dat Moorzi begint met het uitvoeren van de opdracht, dan geldt de inhoud van de offerte of het aanbod als overeengekomen en zijn deze Algemene Voorwaarden van toepassing. Nadere afspraken binden Moorzi pas nadat deze schriftelijk door Moorzi zijn bevestigd.

Duur



4.3. Een overeenkomst duurt voor bepaalde tijd, tenzij schriftelijk anders overeengekomen (zoals in artikel 13.1).

5. Wijzigingen / Meerprijs

Wijzigingen

5.1. Het is na totstandkoming van de overeenkomst alleen mogelijk de overeenkomst te wijzigen of aan te vullen als dat uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen.

Meerprijs

5.2. Moorzi mag bij een overeenkomst een meerprijs in rekening brengen wanneer Moorzi door omstandigheden die ten tijde van de offerte of het aanbod onbekend waren, aanvullend, ander of meer werk moet verrichten dan eerder was overeengekomen. Moorzi geeft een opgave met de meerprijs. Heb je bezwaar tegen de andere of aanvullende werkzaamheden of het meerwerk waarvoor de meerprijs geldt, dan heb je het recht om deze werkzaamheden te weigeren. Je moet dan wel alsnog de betaling van de oorspronkelijk overeengekomen opdracht voldoen.

5.3. Wanneer een (stap/fase binnen een) opdracht is afgerond of verlopen en/of (een vervaardigd werk) definitief is geleverd, dan geldt deze stap/fase of de opdracht als afgesloten. Eventuele wijzigingen, uitbreidingen of aanpassingen die daarna worden verzocht en niet vallen binnen de oorspronkelijke afspraken, worden beschouwd als een nieuwe opdracht, waarvoor Moorzi een meerprijs mag rekenen.

6. Tarieven / (heractiverings)kosten

Algemeen

6.1. Alle tarieven die Moorzi hanteert zijn in euro's en exclusief eventuele overige kosten (zoals bijvoorbeeld, maar dit is niet beperkt tot: reiskosten, reistijd, aanschaf van licenties).

6.2. Tarieven worden exclusief btw gecommuniceerd.

6.3. Alle tarieven die Moorzi hanteert die op haar website staan vermeld of die op een andere manier kenbaar zijn gemaakt, kan Moorzi te allen tijde wijzigen.

6.4. Een tariefwijziging bij een lopende overeenkomst maakt Moorzi minimaal één maand van tevoren bekend.

Heractiveringskosten

6.6. In de volgende gevallen mag Moorzi heractiveringskosten rekenen, tenzij anders is overeengekomen:

- A.** wanneer je niet binnen de door Moorzi gecommuniceerde termijn door Moorzi benodigde toegang, informatie, media, bescheiden of gegevens hebt doorgegeven;
- B.** wanneer je niet tijdig reageert op de vragen van Moorzi, zoals bijvoorbeeld afgesproken is in deze Algemene Voorwaarden, tijdens contact of in haar werkwijze.
- C.** wanneer je een afspraak of shoot verzet naar een datum later dan de termijn genoemd in artikel 14;



- D.** wanneer je geen feedback hebt gegeven binnen de afgesproken feedbacktermijn en je wenst dat er alsnog feedback wordt verwerkt door mij.

6.7. Is er geen termijn afgesproken over het leveren van toegang, informatie, media, bescheiden of gegevens, of voor het beantwoorden van mijn vragen, dan geldt dat Moorzi na het verstrijken van 10 werkdagen dat om de levering heeft verzocht of nadat de vragen zijn gesteld, de heractiveringskosten in rekening mag brengen.

6.8. Moorzi mag de heractiveringskosten in rekening brengen voor elke keer dat zo'n geval uit lid 6 van dit artikel plaatsvindt.

6.9. De heractiveringskosten bedragen wanneer Moorzi op basis van een vast tarief werkt, 10% van het totaal overeengekomen bedrag. Tenzij anders is overeengekomen.

6.10. Werkt Moorzi op basis van uurtarief en heeft Moorzi een schatting gemaakt voor de te maken uren, dan gelden als heractiveringskosten 10% van het gemiddelde van die schatting.

Voorbeeld: Heeft Moorzi geschat 6 tot 8 uur aan werkzaamheden te zullen verrichten, dan mag Moorzi 10% van 7 maal het uurtarief als heractiveringskosten van jou vorderen.

6.11. Doet Moorzi werkzaamheden op maandelijkse basis voor jou (waaronder begrepen een abonnement):

- A.** op basis van uurtarief, en heeft Moorzi een schatting gemaakt voor de te maken uren, of hebben we afgesproken hoeveel uren Moorzi per maand voor jou werkzaamheden zal verrichten, dan geldt het in vorig lid genoemde percentage voor de geschatte/afgesproken uren voor elke maand waarin een geval uit lid 6 voorkomt.
- B.** op basis van vast tarief, dan geldt het totaal overeengekomen bedrag van elke (abonnements)maand waarin zo'n geval uit lid 6 voorkomt als basis voor de berekening van het bedrag voor de heractiveringskosten.

Voorbeeld: reageer je in januari 2027 niet binnen een door Moorzi gecommuniceerde termijn, dan geldt het afgesproken bedrag voor januari 2027 als basis voor de berekening van de heractiveringskosten.

7. Spoed

7.1. Wanneer je aangeeft spoed te hebben bij een opdracht, dan mag Moorzi een aanvullend percentage van het regulier gehanteerde tarief extra in rekening brengen, namelijk 25%.

7.2. Of er sprake is van een spoedopdracht, is ter beoordeling van Moorzi. Moorzi communiceert dit vóór de totstandkoming van de overeenkomst.

7.3. Moorzi geeft aan wat de spoedtermijn zal zijn, ofwel de termijn waarin ze de opdracht zal afronden.

7.4. De uitvoering van de spoedopdracht start wanneer Moorzi van jou een akkoord op de offerte of het aanbod van de spoedopdracht heeft ontvangen.

7.5. De verantwoordelijkheid van de daadwerkelijke voltooiing binnen de afgesproken spoedtermijn ligt óók bij jou. Van jou wordt verwacht dat je zo spoedig mogelijk reageert op



bijvoorbeeld, maar niet beperkt tot, vragen die Moorzi stelt, of feedback die Moorzi vraagt conform artikel 12, zodat Moorzi kan voldoen aan de wens om de opdracht binnen de spoedtermijn af te hebben.

7.6. Wanneer Moorzi door toedoen/nalaten van jou haar werkzaamheden niet kan afronden binnen de spoedtermijn, dan blijf je het spoedtarief verschuldigd.

7.7. Wanneer na aanvang van de uitvoering van de opdracht blijkt dat je geen spoed meer hebt bij de opdracht, dan blijf je het spoedtarief verschuldigd.

8. Betaling

8.1. Moorzi mag jou voorafgaand aan het uitvoeren van de diensten factureren, zowel het totaal overeengekomen bedrag als een aanbetaling. Daarnaast mag Moorzi er ook voor kiezen om tussentijds (gedeeltelijk) te factureren.

8.2. Betaling moet binnen 14 dagen na factuurdatum worden voldaan.

8.3. Je moet onjuistheden in verstrekte of vermelde betaalgegevens per direct aan Moorzi melden.

8.4. Je mag geen betaling(en) verrekenen, en je mag de betaling niet zonder opschorting voldoen.

8.5. Wanneer je niet aan je betalingsverplichting(en) voldoet, dan ben je van rechtswege in verzuim.

8.6. Wanneer je in verzuim bent, dan ben je de wettelijke (handels)rente aan Moorzi verschuldigd en dan mag ze de buitengerechtelijke kosten in rekening brengen. Het bedrag voor buitengerechtelijke kosten bestaat uit minstens € 150 en dit ben je zonder aanmaning verschuldigd vanaf de dag nadat de overeengekomen uiterste dag van betaling is verstreken.

8.7. Betaal je niet (volledig) of niet tijdig, dan kan Moorzi de (resterende) werkzaamheden ter uitvoering van de overeenkomst opschorten, of besluiten pas te leveren als je volledig hebt betaald.

8.8. In geval van liquidatie, faillissement, wettelijke schuldsanering of surséance van betaling aan jouw zijde, zijn jouw verplichtingen tegenover Moorzi onmiddellijk opeisbaar. Ook mag Moorzi haar werkzaamheden opschorten, of de overeenkomst met onmiddellijke ingang beëindigen, voor zover dit wettelijk is toegestaan. Voor zo'n beëindiging is een ingebrekestelling of nadere termijn voor nakoming is niet vereist, voor zover de wet dit toestaat.

9. Uitvoering van opdrachten

Algemeen

9.1. Moorzi voert een opdracht uit met de zorgvuldigheid en deskundigheid die onder de gegeven omstandigheden redelijkerwijs van Moorzi mag worden verwacht.

9.2. Moorzi voert een opdracht naar eigen inzicht uit.

9.3. Je moet de instructies van Moorzi opvolgen zodat Moorzi de opdracht naar haar inzicht kan uitvoeren.



9.4. Moorzi heeft een inspanningsverplichting, en geen resultaatsverplichting. Dat betekent dat Moorzi haar best doet een bepaald resultaat voor jou te behalen, maar dat ze je geen resultaat kan garanderen.

Contactpersoon

9.5. Je stelt één contactpersoon beschikbaar waar Moorzi de gehele overeenkomst contact mee heeft. Dit houdt in dat ze dus niet met meerdere contactpersonen contact heeft over de opdracht. Alleen bij overmacht mag je een andere contactpersoon aandragen.

Afspraken

9.6. Afspraken gelden alleen als deze schriftelijk zijn overeengekomen. Je kan dus geen rechten ontlenen aan mondelinge of stilzwijgend gemaakte afspraken, behalve als Moorzi deze schriftelijk heeft bevestigd.

Leveren van input door jou

9.7. Je zorgt ervoor dat je alle relevante input, zoals toegangen, informatie, media, bescheiden en gegevens waarvan je begrijpt of redelijkerwijs moet begrijpen dat die benodigd zijn voor correcte uitvoering van de overeenkomst, tijdig, in gewenste vorm en op de juiste wijze levert aan Moorzi.

9.8. Stel je de gevraagde input niet, niet tijdig of niet behoorlijk beschikbaar, en loopt de uitvoering van de opdracht hierdoor vertraging op, dan mag Moorzi haar werkzaamheden opschorten.

Bij social media beheer geldt in het bijzonder dat het overeengekomen aantal posts per abonnementsmaand een maximum betreft. Wanneer je niet tijdig of onvoldoende input aanlevert voor het overeengekomen aantal posts in een bepaalde abonnementsmaand (bijvoorbeeld januari 2027), dan vervalt het recht op plaatsing van het niet gerealiseerde aantal posts in die maand. Niet tijdig aangeleverde input kan - uitsluitend ter beoordeling van Moorzi - worden doorgeschoven naar een volgende maand, maar dit leidt er niet toe dat in die daaropvolgende maand méér dan het overeengekomen maandelijkse aantal posts wordt geplaatst. Het maandelijkse maximum blijft te allen tijde leidend.

9.9. Kosten en risico's die opgelopen worden doordat gevraagde input niet, niet tijdig of niet behoorlijk worden geleverd, zijn voor jouw rekening.

9.10. Je staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de ter beschikking gestelde input, ook wanneer deze van derden afkomstig zijn.

9.11. Je zorgt ervoor dat je bij het aanleveren en/of uploaden van input niet handelt in strijd met de intellectuele eigendomsrechten van derden.

9.12. Het behoort niet tot de opdracht van Moorzi om onderzoek te doen naar het bestaan van intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot input die jij levert.

Derden

9.13. Moorzi mag haar werk uitbesteden aan derden.

9.14. Moorzi is niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door derden, tenzij de schade aan Moorzi is toe te rekenen.



9.15. Moorzi is niet aansprakelijk voor wijzigingen, fouten of gebreken in producten of diensten van door of namens jou ingeschakelde derde partijen, ongeacht of deze door Moorzi zijn geïntroduceerd.

Levering door Moorzi

9.16. Een door Moorzi opgegeven levertermijn is altijd een geschatte termijn, tenzij anders uitdrukkelijk overeengekomen is dat er sprake is van een harde deadline. Een overschrijding van een doorgegeven geschatte levertermijn geeft jou geen recht op ontbinding van de overeenkomst en/of een schadevergoeding.

9.17. De binding van Moorzi aan een uitdrukkelijk overeengekomen harde deadline vervalt wanneer:

- A.** je wijzigingen in de opdracht wenst;
- B.** blijkt dat er meer, aanvullend werk of meerwerk gedaan moet worden;
- C.** input niet (tijdig) door jou wordt aangeleverd;
- D.** afspraken of shoots (zoals genoemd in artikel 14) worden verzet; en/of
- E.** er sprake is van overmacht.

9.18. Moorzi levert geen RAW-, onbewerkte of werkbestanden, tenzij anders overeengekomen.

9.19. Uitzondering op vorig lid is wanneer we expliciet zijn overeengekomen dat een werkbestand als template of bewerkbaar aanpasbaar bestand wordt geleverd, bijvoorbeeld bij een flyer, social media template of ander document waarvoor hergebruik of aanpassing van variabele gegevens (zoals datum, prijs of tekst) is beoogd.

10. Fotografie / Videografie

Shooten

10.1. Je moet volledig beschikbaar zijn tijdens de shoot. Als je dit niet bent, dan kan niet gegarandeerd worden dat het volledige plan uitgewerkt kan worden. Moorzi is dan niet aansprakelijk.

10.2. Je bent zelf verantwoordelijk voor de gekozen haar-, make-up- en kledingstijl(en) tijdens shoots, ook als je een derde partij inschakelt om deze stijl(en) te verzorgen. Wanneer je na de shoot niet tevreden bent over de gekozen stijl(en), dan hoeft Moorzi de shoot niet opnieuw te doen en dan hoeft Moorzi geen extra nabewerking(en) te doen om het gewenste resultaat te krijgen, tenzij anders is overlegd en er een meerprijs wordt voldaan.

10.3. Jij bent verantwoordelijk voor het regelen van de shootlocatie en het betalen van de kosten daarvan, tenzij we dat anders overeengekomen zijn.

10.4. Wanneer je te laat komt op een shoot, dan:

- A.** gaat deze tijd af van de afgesproken shoottijd. Je hebt dan geen recht op (gedeeltelijke) restitutie, of wanneer je nog niet (volledig) betaald hebt, dan blijf je betalingsplichtig voor het geheel overeengekomen bedrag en de eventuele onkosten; of,



- B.** moet je een meerprijs betalen wanneer de shoot buiten de geplande tijden op jouw wens doorgaat.

Welke optie van toepassing is, is ter keuze aan Moorzi.

10.5. Moorzi kan niet garanderen dat elk moment wordt vastgelegd.

10.6. Wanneer Moorzi tijdens uitvoering van de shoot tegenwerking ondervindt door derde partijen, dan kan Moorzi niet aansprakelijk worden gehouden door de verminderde of mindere resultaten als gevolg hiervan.

Eigen inzicht

10.7. Moorzi maakt, selecteert en bewerkt beelden altijd naar eigen inzicht. Je bent bekend met de stijl van Moorzi. Wil je de geleverde beelden op een andere manier nabewerkt hebben naast de eventuele mogelijkheden die je in de feedbackronde hebt, dan kan dit alleen na goedkeuring van Moorzi en na het voldoen van een meerprijs.

Kiezen van beelden

10.8. Je mag alleen kiezen welke beelden worden bewerkt, wanneer dat is overeengekomen.

10.9. Wanneer je beelden mag kiezen die bewerkt zullen worden, dan heb je daarvoor 5 werkdagen de tijd vanaf het moment dat Moorzi de voorselectie heeft gedeeld.

10.10. Kies je de beelden niet binnen de aangegeven tijd, dan kiest Moorzi zelf de beelden die bewerkt worden. Wil je andere beelden bewerkt hebben, dan mag Moorzi een meerprijs vragen voor de bewerkingen daarvan.

11. Website ontwikkeling

11.1. Na oplevering van de definitieve versie van de website (zoals bedoeld in artikel 1.8), moet je deze per direct controleren op eventuele gebreken.

11.2. Wanneer binnen een maand na oplevering van de definitieve versie gebreken aan het licht komen die

- A.** het gevolg zijn van een aantoonbare fout in de door Moorzi verrichte werkzaamheden, én
- B.** maken dat het opgeleverde niet functioneert overeenkomstig wat schriftelijk is overeengekomen,

zal Moorzi deze gebreken binnen een redelijke termijn kosteloos herstellen.

11.3. Onder gebreken als bedoeld in lid 2 van dit artikel worden niet verstaan:

- A.** wensen tot wijziging of uitbreiding van functionaliteiten;
- B.** optimalisaties, aanpassingen of doorontwikkelingen;
- C.** gebreken die het gevolg zijn van:
 - i.** webhosting;
 - ii.** wijzigingen door of namens jou;
 - iii.** gebreken die het gevolg zijn van software, plugins, koppelingen of systemen van derden, mits en voor zover Moorzi daarbij geen invloed heeft op de werking daarvan en deze correct heeft geselecteerd en geïmplementeerd;



- iv. updates of wijzigingen in externe omgevingen, waaronder browsers, besturingssystemen, hosting en API's;
- v. onjuist of onzorgvuldig gebruik door jou of derden.

11.4. Gebreken die na afloop van de in lid 2 van dit artikel genoemde termijn worden gemeld, en werkzaamheden die niet onder het kosteloze herstel vallen, worden aangemerkt als nieuwe opdracht en kunnen worden uitgevoerd tegen het op dat moment geldende tarief van Moorzi, tenzij we schriftelijk anders overeenkomen.

12. Feedbackrondes

12.1. Bij de volgende diensten zitten het volgende aantal feedbackrondes inbegrepen, en mag er feedback gegeven op het volgende:

A. Social media beheer:

1 feedbackronde per abonnementsmaand. Je mag feedback geven op de onderwerpen, visuals en captions in de geleverde contentkalender voor de opvolgende abonnementsmaand.

Hebben we afgesproken dat Moorzi ook fotografie/videografie doet? Dan heb je los daarvoor ook 1 feedbackronde. Je mag dan feedback geven zoals is aangegeven onder D en E in dit artikellid.

B. Brandingtraject (brand design):

- i. Feedbackronde 1 (sfeer & richtingvoorstel): Je mag feedback geven op of de informatie juist is, en of het visuele richtingsvoorstel de juiste richting is voor de te maken conceptversie van de branding.
- ii. Feedbackronde 2 (eerste conceptversie): Je mag feedback geven op alle visuele aspecten van de conceptversie. Feedback op de conceptversie wordt niet verwerkt wanneer deze afwijkt van het richtingvoorstel nadat de feedback daarover is verwerkt aan de hand van feedbackronde 1.
- iii. Feedbackronde 3 (tweede conceptversie): Je mag feedback geven op alle aspecten die zijn aangepast naar aanleiding van feedbackronde 2.
- iv. Feedbackronde 4 (derde conceptversie): Je mag feedback geven op alle aspecten die zijn aangepast naar aanleiding van feedbackronde 3.

C. Website ontwikkeling:

- i. Feedbackronde 1 (opzet wireframe): Je mag feedback geven op of de informatie juist is, zodat we op één lijn zitten wat betreft strategie en de gewenste sfeer, stijl en het karakter van de website (bijvoorbeeld: creatief, uitgesproken, zakelijk, rustig of speels). Er mag geen feedback worden gegeven op de huisstijl, deze heb je vooraf aangeleverd en deze houdt Moorzi aan;
- ii. Feedbackronde 2 (eerste conceptversie homepage): Je mag feedback geven over het design. Dus niet over de tekst, foto's, video's of andere media.



- iii. Feedbackronde 3 (tweede conceptversie homepage): Je mag feedback geven op alle aspecten die zijn aangepast naar aanleiding van feedbackronde 2.
- iv. Feedbackronde 4 (conceptversie andere pagina's): Je mag feedback geven over het design. Dus niet over de tekst, foto's, video's of andere media. Je mag geen feedback geven op aspecten die bij de conceptversies van de homepage al zijn aangepast en die terugkomen op de andere pagina's.

D. Fotografie:

1 feedbackronde. Moorzi verwerkt alleen feedback die zorgt voor lichte retoucheerwerkzaamheden, zoals het corrigeren van tijdelijke onzuiverheden, puistjes of lichte wallen. Uitgebreide retouche, waaronder aanpassingen aan lichaamsvormen, kleding, kapsel, make-up, kreukels, vlekken, beschadigingen of andere ingrijpende beeldmanipulaties, is niet inbegrepen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

E. Videografie:

1 feedbackronde. Je mag feedback geven op de ondertiteling, of shots uit de video moeten, of shots langzamer of sneller afgespeeld moeten worden, en op de muziekkeuze. Je mag de muziek niet zelf uitkiezen, maar wel aangeven wat er anders moet zijn aan de nieuwe muziek die door Moorzi zal worden gekozen (bijvoorbeeld: vrolijker, of een hoger tempo).

F. Opdrachten op basis van uurtarief:

het aantal rondes en op welke aspecten feedback gegeven mag worden, maakt Moorzi vooraf aan je bekend.

12.2. Je hebt per feedbackronde 5 werkdagen de tijd om feedback te geven (= de feedbacktermijn), tenzij anders overeengekomen. Bij een spoedopdracht wordt gecommuniceerd door Moorzi wat de feedbacktermijn is.

12.3. Een feedbackronde is verlopen nadat de feedbacktermijn is verstreken, of afgerond wanneer Moorzi heeft aangegeven met de volgende conceptversie dan wel met de definitieve versie aan de slag te gaan.

12.4. Je moet alle feedback in één keer tegelijk geven. Geef je niet in één keer tegelijk feedback, dan mag Moorzi dat laten gelden als een extra feedbackronde en is lid 8 van dit artikel van toepassing.

Voorbeeld: Geef je feedback per mail, dan moet je je feedback bundelen en in één mailtje naar Moorzi te sturen, in plaats van een paar mailtjes achter elkaar.

12.5. Feedback wordt waar mogelijk en indien redelijk, verwerkt tot een nieuwe conceptversie of definitieve versie.

12.6. Onder niet-redelijke feedback wordt onder andere verstaan, maar dit is niet beperkt tot:

- A. feedback die (veel) afwijkt van wat eerder besproken is;
- B. feedback die niet concreet en compleet is;
- C. feedback die niet voldoet aan de voorwaarden genoemd in lid 1 van dit artikel;



D. feedback zonder suggesties voor alternatieven of zonder argumentatie.

12.7. Wanneer je niet-redelijke feedback verwerkt wil hebben, dan mag Moorzi een meerprijs in rekening brengen voor het verwerken van deze feedback, al dan niet op basis van zijn op dat moment huidige uurtarief. Daarnaast behoudt Moorzi het recht om niet-redelijke feedback niet te verwerken.

12.8. Wanneer je een extra feedbackronde wenst, of wanneer er sprake is van niet in één keer tegelijk feedback geven, dan mag Moorzi een meerprijs in rekening brengen voor het meerwerk wat ze doet, al dan niet op basis van haar op dat moment huidige uurtarief.

12.9. Wanneer je niet binnen de aangegeven feedbacktermijn reageert op een conceptversie, dan zijn de gevolgen daarvan voor jou. Dat betekent onder andere, afhankelijk van de situatie, dat:

- A.** bij social media beheer de posts vervallen voor de periode waarover je geen feedback hebt gegeven. *Voorbeeld: levert Moorzi content voor januari 2027 in december 2026, en geef je niet tijdig feedback, dan worden de posts voor januari 2027 niet meer ingepland/gepubliceerd;*
- B.** bij fotografie en/of videografie de eerste versie van de bewerkte foto's en/of de conceptversie van de video als definitieve versie(s) wordt/worden gezien. Voor een definitieve versie moet het geheel overeengekomen bedrag worden betaald;
- C.** de opleverdatum bijgesteld kan worden als Moorzi de feedback alsnog gaat verwerken, zonder dat Moorzi schadevergoeding aan jou verschuldigd is;
- D.** Moorzi heractiveringskosten mag rekenen (zie artikel 6);
- E.** Moorzi tussentijds de eventuele resterende betaling mag factureren zonder dat ze doorgaat met de opdracht totdat je hebt betaald; en/of
- F.** Moorzi alleen nog feedback tegen een meerprijs verwerkt, die ze vooraf aan je bekend maakt.

13. Abonnementen

13.1. Een abonnement wordt afgesloten voor onbepaalde tijd.

13.2. Een abonnement gaat in op de 1e van de maand.

13.3. Het overeengekomen bedrag voor een abonnementmaand wordt maandelijks vooraf in rekening gebracht en moet vóór aanvang van die abonnementsmaand zijn betaald.

13.4. Wanneer je wil switchen naar een abonnement met meer te verrichten werkzaamheden door Moorzi, dan moet je dat schriftelijk en uiterlijk op de 15e van een abonnementsmaand doorgeven. Het abonnement met de meer te verrichten werkzaamheden gaat dan in op de 1e van de eerstvolgende abonnementsmaand.

Voorbeeld: wil je switchen naar een abonnement met meer te verrichten werkzaamheden, en wil je dat dat ingaat op 1 december 2027, dan moet je dat uiterlijk 15 november 2027 schriftelijk aangeven bij Moorzi.

14. Afspraken (verzetten, no show, te laat)



Definities

14.1. Onder afspraken worden in dit artikel verstaan (online/fysieke/telefonische) bijeenkomsten, al dan niet die benodigd zijn voor Moorzi om haar werkzaamheden te kunnen verrichten. Onder dit artikel wordt onder deze definitie *niet* een shoot verstaan.

14.2. Onder slecht weer wordt in dit artikel verstaan: weersomstandigheden die de shoot zodanig kunnen beïnvloeden dat dit nadelig effect zal hebben op de verwachte resultaten of te gebruiken apparatuur. Of er sprake zal zijn van slecht weer, is ter beoordeling van Moorzi.

14.3. Van no show is sprake wanneer je niet binnen 10 minuten vanaf het tijdstip van de afspraak of shoot verschijnt zonder iets te laten weten en er geen sprake is van overmacht. Ook als je wel iets laat weten en er is geen sprake van overmacht, is er sprake van no show.

Verzetten van afspraken

14.4. Je mag een afspraak één keer kosteloos verzetten. Bij de tweede keer of vaker verzetten, mag Moorzi een meerprijs in rekening brengen voor elke keer dat de afspraak wordt verzet, al dan niet op basis van haar op dat moment geldende uurtarief. Uitzondering is bij overmacht: dan hoeft je dit niet.

14.5. Je moet een afspraak uiterlijk 24 uur van tevoren verzetten. Uitzondering is bij overmacht: dan hoeft je dit niet als dit niet kan. Is er geen sprake van overmacht en verzet je een afspraak korter dan 24 uur van tevoren, dan mag Moorzi een meerprijs extra in rekening brengen, namelijk haar op dat moment geldende uurtarief voor de geplande uren.

14.6. De nieuwe datum voor de afspraak moet binnen een maand plaatsvinden gezien vanaf de originele datum van de afspraak, tenzij de overmachtsituatie dat niet toelaat. Bij afspraken omtrent social media beheer geldt dat de nieuwe afspraak uiterlijk de 19e van de maand moet plaatsvinden als er input moet worden meegenomen voor content in de abonnementsmaand daarna.

14.7. Moorzi mag een afspraak te allen tijde verzetten. In dit geval is Moorzi jou geen schadevergoeding verschuldigd.

14.8. Wanneer Moorzi een afspraak moet verzetten omdat de gevraagde input niet op tijd door jou zijn geleverd vóór de afspraak, dan mag Moorzi haar op dat moment geldende uurtarief extra in rekening brengen voor de tijd van de afspraak voor elke keer dat de afspraak om deze reden moet worden verzet.

Verzetten van shoots

14.9. We mogen allebei een shoot verzetten in geval van overmacht.

14.10. Moorzi mag een shoot ook verzetten in geval van slecht weer. In dit geval laat Moorzi dit zo spoedig mogelijk van tevoren weten.

14.11. Wanneer een van ons een shoot verzet, dan moet je binnen 5 werkdagen een nieuwe datum prikken. De nieuwe datum moet binnen 3 maanden plaatsvinden, gezien vanaf de originele datum van de shoot. Uitzondering is als het plaatsvinden van de shoot binnen 3 maanden niet gaat door een overmachtsituatie.



No show

14.12. Wanneer er sprake is van no show, dan heb je geen recht op (gedeeltelijke) restitutie. Wanneer je nog niet hebt betaald, dan blijf je bij no show het geheel overeengekomen bedrag voor de opdracht verschuldigd, tenzij Moorzi opzegt.

14.13. Moorzi mag bij no show haar op dat moment huidige uurtarief extra in rekening brengen voor de ingeplande uren van de afspraak of shoot.

14.14. Wanneer de werkzaamheden voor de afspraak waarbij een no show was, alsnog moeten worden uitgevoerd ten behoeve van of tijdens een nieuwe afspraak, dan worden deze werkzaamheden en/of dan wordt deze afspraak extra in rekening gebracht tegen de op dat moment van Moorzi geldende tarieven.

Te laat

14.15. Ben je te laat op een afspraak, en kan hetgeen wat besproken moest worden niet binnen de resterende afgesproken tijdsduur behandeld worden en moet er hierdoor een nieuwe afspraak gepland worden, dan mag Moorzi haar uurtarief extra in rekening brengen voor tijd dat de nieuwe afspraak duurt.

Kosten, risico's en gevolgen bij verzetten of no-show

14.16. Wanneer je een shoot verzet, of niet op een shoot verschijnt, dan blijven alle door Moorzi in verband met die shoot gemaakte kosten verschuldigd, mits deze kosten niet terug te draaien of te annuleren zijn. Hieronder vallen in ieder geval, maar niet uitsluitend, kosten voor locatie(s), apparatuur, reis- en verblijfskosten en overige kosten die Moorzi namens of ten behoeve van jou heeft gemaakt.

14.17. Wanneer je een afspraak/shoot verzet, of niet op een afspraak/shoot verschijnt, bepaalde kosten opnieuw moeten worden gemaakt, komen deze kosten volledig voor rekening van jou.

14.18. Alle (andere) risico's en gevolgen die voortvloeien uit no show of het verzetten van een afspraak of shoot door jou, waaronder begrepen het opschuiven van (oplever)deadlines en planning, zijn volledig voor rekening en risico van jou. Bij social media beheer vervallen de posts waarover input vereist was, zie ook wel artikel 9.8.

15. Geheimhouding

15.1. Moorzi is verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die Moorzi in het kader van de opdracht van jou heeft verkregen. Informatie geldt in elk geval als vertrouwelijk als dit door jou is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

15.2. Geheimhouding geldt niet (meer) wanneer de betreffende informatie:

- A.** al openbaar of algemeen bekend is (geworden);
- B.** niet (meer) vertrouwelijk is;
- C.** niet gedurende de overeenkomst aan Moorzi bekendgemaakt is; en/of
- D.** op andere wijze door Moorzi is verkregen.



15.3. Geheimhouding geldt niet voor zover er een wettelijke informatieplicht is opgelegd aan Moorzi. Moorzi is in dit geval geen schadevergoeding verschuldigd aan jou. Ook kan je de overeenkomst dan niet ontbinden.

15.4. Moorzi zorgt ervoor dat de derden die Moorzi ten behoeve van jou inschakelt of waaraan Moorzi haar werk uitbesteed, ook verplicht zich te houden aan dit artikel. Moorzi is echter niet aansprakelijk als deze derden zich er niet aan houden.

16. Overmacht

Bij Moorzi

16.1. Moorzi hoeft de verplichtingen uit de overeenkomst niet na te komen wanneer nakoming tijdelijk of blijvend onmogelijk is geworden door overmacht.

16.2. Moorzi stelt jou zo spoedig mogelijk op de hoogte van de overmachtsituatie.

16.3. In geval van overmacht zoekt Moorzi samen met jou naar een passende oplossing, al dan niet om de overeenkomst alsnog na te komen.

16.4. In geval van overmacht hoeft Moorzi jou geen schadevergoeding te betalen.

16.5. In geval van overmacht heb je geen recht op gehele of gedeeltelijke ontbinding van de overeenkomst, tenzij anders overeengekomen.

16.6. In geval van overmacht heb je geen recht je verplichtingen op te schorten, tenzij anders overeengekomen.

Bij jou

16.7. Ook jij moet een overmachtsituatie aan jouw zijde zo spoedig mogelijk aan Moorzi bekend maken.

17. Tussentijdse beëindiging

Opzegging

17.1. We mogen de overeenkomst allebei per direct tussentijds beëindigen door opzegging. Dit moet schriftelijk gedaan worden.

17.2. Uitzondering op per direct kunnen opzeggen, is in geval van:

- A.** diensten (al dan niet op maandelijkse basis) op basis van uurtarief die voor een onbepaalde periode zijn afgesproken. Daarvoor geldt een opzegtermijn van één kalendermaand. *Voorbeeld: zeg jij 14 mei 2027 op, dan eindigt de overeenkomst na 30 juni 2027.*
- B.** abonnementen. Daarvoor geldt:
 - i.** De eerste 6 abonnementsmaanden zijn niet opzegbaar. Wil je dat het abonnement eindigt na de eerste 6 abonnementsmaanden, dan moet je uiterlijk vóór de 1e van de zesde abonnementsmaand opzeggen.
Voorbeeld: ging het abonnement 1 januari 2027 in, dan moet je uiterlijk vóór 1 juni 2027 opzeggen als je wil dat het abonnement 1 juli 2027 eindigt.



- ii. Na de eerste 6 abonnementsmaanden is het abonnement per abonnementskwartaal opzegbaar. Het abonnement moet dan vóór de 1e van de laatste abonnementsmaand van dat abonnementskwartaal moeten zijn opgezegd, als je wil dat er geen nieuw abonnementskwartaal start.

Voorbeeld: ging het abonnement 1 februari 2027 in, en wil je dat het abonnement eindigt vanaf 1 november 2027, dan moet je uiterlijk vóór 1 oktober 2027 opzeggen.

17.3. Uitzondering op vorig lid en wanneer er dus per direct opgezegd mag worden, is wanneer zich een dringende reden voordoet die dit rechtvaardigt. Hiervan is in ieder geval sprake van indien de andere partij:

- A. failliet is verklaard;
- B. (voorlopige) surseance van betaling wordt verleend;
- C. zijn bedrijf heeft stilgelegd of aan het liquideren is;
- D. ondanks sommatie de verplichtingen uit deze overeenkomst niet (voldoende) nakomt, dan wel er redelijke gronden zijn om aan te nemen dat de andere partij deze verplichtingen niet zal nakomen;
- E. zich schuldig maakt aan fraude, handelingen in strijd met de wet en/of regelgeving, of onbetamelijk gedrag op grond waarvan van de andere partij in redelijkheid niet verwacht kan worden de overeenkomst voort te zetten;
- F. toegelaten is tot de wettelijke schuldsanering;
- G. overlijdt.

Daarnaast kan de overeenkomst ook per direct opgezegd worden wanneer dat vermeld staat in deze Algemene Voorwaarden, in een overeenkomst of als dat is afgesproken.

17.4. Moorzi behoudt in geval van opzegging van een overeenkomst door jou aanspraak op betaling van het volgende bij de volgende diensten:

A. Abonnementen

betaling t/m einde van de opzegtermijn zoals genoemd in lid 2 sub B van dit artikel. Wordt er conform lid 3 van dit artikel opgezegd, dan heeft Moorzi recht op betaling t/m de abonnementsmaand waarin wordt opgezegd. *Voorbeeld: Je bent 1 januari 2027 een abonnement aangegaan, en zeg je 15 februari 2027 op conform lid 3, dan eindigt het abonnement na 15 februari 2027 en dan heeft Moorzi recht op betaling t/m 28 februari 2027.*

B. Diensten op basis van uurtarief (die voor een onbepaalde periode zijn afgesproken)

betaling van de gemaakte uren t/m einde van de opzegtermijn. Wordt er conform lid 3 van dit artikel opgezegd, dan heeft Moorzi recht op betaling t/m de kalendermaand waarin wordt opgezegd. *Voorbeeld: zeg je 15 februari 2027 op conform lid 3, dan eindigt de overeenkomst 15 februari 2027 en dan heeft Moorzi recht op betaling t/m 15 februari 2027.*

C. Diensten op basis van uurtarief (eenmalige dienst / dienst voor bepaalde periode)

in ieder geval de reeds gewerkte uren. Wanneer sprake is van een overeenkomst waarbij we vooraf een bepaalde looptijd en een aantal uren (of een urenrange) per week of per maand



zijn overeengekomen, dan ben je daarnaast een vergoeding verschuldigd voor de gereserveerde uren voor de resterende periode van de overeenkomst. Hierbij wordt, wanneer sprake is van een urenrange, uitgegaan van het maximale aantal overeengekomen uren binnen deze range.

Voorbeeld: we zijn overeengekomen dat Moorzi 6-8 uur per maand werkzaamheden voor jou zal verrichten, voor de duur van 2 maanden. Wanneer je eerder opzegt dan die 2 maanden voorbij zijn, dan heeft Moorzi recht op betaling van tweemaal 8 uur.

D. Diensten op basis van een vaste prijs (geen abonnement)

het totaal overeengekomen bedrag.

Daarnaast behoudt Moorzi recht op de reeds gemaakte onkosten, en/of eventueel aanvullende naar redelijkheid vast te stellen vergoeding.

17.5. Moorzi behoudt in geval van opzegging van een overeenkomst door zichzelf aanspraak op betaling van het volgende bij de volgende diensten:

A. Abonnementen

betaling t/m einde van de opzegtermijn zoals genoemd in lid 2 sub B van dit artikel. Wordt er conform lid 3 van dit artikel opgezegd, dan heeft Moorzi recht op betaling t/m de abonnementsmaand waarin wordt opgezegd. *Voorbeeld: Je bent 1 januari 2027 een abonnement aangegaan, en zegt Moorzi 15 februari 2027 op conform lid 3, dan eindigt het abonnement na 15 februari 2027 en dan heeft Moorzi recht op betaling t/m 28 februari 2027.*

B. Diensten op basis van uurtarief (die voor een onbepaalde periode zijn afgesproken)

betaling van de gemaakte uren t/m einde van de opzegtermijn. Wordt er conform lid 3 van dit artikel opgezegd, dan heeft Moorzi recht op betaling t/m de kalendermaand waarin wordt opgezegd. *Voorbeeld: zegt Moorzi 15 februari 2027 op conform lid 3, dan eindigt de overeenkomst 15 februari 2027 en dan heeft Moorzi recht op betaling t/m 15 februari 2027.*

C. Diensten op basis van uurtarief (eenmalige dienst / dienst voor bepaalde periode)

de reeds gemaakte uren.

D. Brandingtraject

- wanneer het verdiepingsgesprek is geweest: 10% van het totaal overeengekomen bedrag;
- wanneer Moorzi het sfeer- & richtingsvoorstel heeft geleverd: 20% van het totaal overeengekomen bedrag;
- wanneer Moorzi de eerste conceptversie heeft geleverd: 50% van het totaal overeengekomen bedrag;
- wanneer Moorzi de tweede conceptversie heeft geleverd: 70% van het totaal overeengekomen bedrag
- wanneer Moorzi de derde conceptversie heeft geleverd: 90% van het totaal overeengekomen bedrag.

Wanneer je geen feedback (meer) hebt op een conceptversie, dan heeft Moorzi recht op het totaal overeengekomen bedrag wanneer ze de definitieve versie heeft geleverd.



E. Website ontwikkeling

- wanneer het verdiepingsgesprek is geweest: 10% van het totaal overeengekomen bedrag;
- wanneer Moorzi het wireframe heeft geleverd: 20% van het totaal overeengekomen bedrag;
- wanneer Moorzi de eerste conceptversie van de homepagina heeft geleverd: 50% van het totaal overeengekomen bedrag;
- wanneer Moorzi de eventuele tweede conceptversie van de homepagina heeft geleverd, of wanneer er geen feedback verwerkt hoefde te worden op de eerste conceptversie: 60% van het totaal overeengekomen bedrag;
- wanneer Moorzi de conceptversie van de eventuele andere pagina's heeft geleverd: 90% van het totaal overeengekomen bedrag. Wanneer je geen feedback hebt op de conceptversie van de eventuele andere pagina's, dan heeft Moorzi recht op het totaal overeengekomen bedrag wanneer ze de definitieve versie van de website heeft geleverd.

F. Fotografie (incl. kiezen van foto's)

- wanneer Moorzi voorbereidingen voor de shoot heeft gedaan (zoals, maar dit is niet beperkt tot: een inspiratiebord maken): 10% van het totaal overeengekomen bedrag;
 - wanneer de shoot heeft plaatsgevonden maar nog geen beelden zijn bewerkt: 40% van het totaal overeengekomen bedrag;
 - wanneer Moorzi de voorselectie heeft gemaakt en met jou heeft gedeeld: 50% van het totaal overeengekomen bedrag;
 - wanneer de foto's zijn bewerkt en gedeeld met jou ter feedback: 80% van het totaal overeengekomen bedrag.
- Wanneer je geen feedback hebt op de bewerkte foto's, dan heeft Moorzi recht op het totaal overeengekomen bedrag.

G. Fotografie (excl. kiezen van foto's)

- wanneer Moorzi voorbereidingen voor de shoot heeft gedaan (zoals, maar dit is niet beperkt tot: een inspiratiebord maken): 10% van het totaal overeengekomen bedrag;
 - wanneer de shoot heeft plaatsgevonden maar nog geen beelden zijn bewerkt: 40% van het totaal overeengekomen bedrag;
 - wanneer de foto's zijn bewerkt en gedeeld met jou ter feedback: 80% van het totaal overeengekomen bedrag.
- Wanneer je geen feedback hebt op de bewerkte foto's, dan heeft Moorzi recht op het totaal overeengekomen bedrag.

H. Videografie

- wanneer Moorzi voorbereidingen voor de shoot heeft gedaan (zoals, maar dit is niet beperkt tot: een inspiratiebord maken, een shotlist maken, scripts schrijven): 10% van het totaal overeengekomen bedrag;
- wanneer de shoot heeft plaatsgevonden maar nog geen beelden zijn bewerkt/verwerkt:



50% van het totaal overeengekomen bedrag;

- wanneer de conceptversie van de video is geleverd: 90% van het totaal overeengekomen bedrag.

Wanneer je geen feedback hebt op de conceptversie, dan heeft Moorzi recht op het totaal overeengekomen bedrag.

Daarnaast behoudt Moorzi recht op de reeds gemaakte onkosten, en/of eventueel aanvullende naar redelijkheid vast te stellen vergoeding.

Ontbinding

17.6. We mogen allebei de overeenkomst ontbinden wanneer de andere partij tekortschiet in de nakoming van de overeenkomst, tenzij de tekortkoming, gezien haar bijzondere aard of geringe betekenis, deze ontbinding met haar gevolgen niet rechtvaardigt. De tekortschietende partij moet eerst in gebreke gesteld worden en een redelijke termijn gegeven te worden om na te komen, behalve als de nakoming blijvend of tijdelijk onmogelijk is.

17.7. Moorzi behoudt in geval van ontbinding van een overeenkomst door één van ons op grond van vorig lid altijd aanspraak op betaling conform lid 5 van dit artikel.

17.8. Wanneer de overeenkomst ontbonden wordt op grond van dit artikel, en je op moment van ontbinding al prestaties ter uitvoering van de overeenkomst hebt ontvangen, dan zullen deze prestaties geen voorwerp van ongedaanmaking zijn.

Schadevergoeding

17.9. Moorzi hoeft jou geen schadevergoeding te betalen wanneer Moorzi een overeenkomst met jou ontbindt of opzegt.

18. Vrijwaring & Aansprakelijkheid

Vrijwaringen

18.1. Je vrijwaart Moorzi voor alle aanspraken van derden, die stellen schade te hebben geleden door of in verband met de werkzaamheden die door Moorzi ten behoeve van jou zijn uitgevoerd.

18.2. Je vrijwaart Moorzi voor alle aanspraken van derden met betrekking tot rechten van intellectuele eigendom op alle door jou verstrekte input die bij de uitvoering van de opdracht worden gebruikt.

Aansprakelijkheid

18.3. Moorzi is niet aansprakelijk voor:

- A.** schade doordat Moorzi van door jou gegeven onjuiste, onvolledige of onbetrouwbare informatie is uitgegaan;
- B.** tegenvallende resultaten;
- C.** indirecte schade, ofwel schade die niet in rechtstreeks causaal verband staat met een toerekenbare tekortkoming van Moorzi. Hieronder wordt begrepen, maar dit is niet beperkt tot: gevolgschade, gederfde winst of schade aan derden.



18.4. Moorzi is uitsluitend aansprakelijk voor schade die jij lijdt wanneer en voor zover deze schade door Moorzi is veroorzaakt door opzet of bewuste roekeloosheid.

18.5. Wanneer Moorzi aansprakelijk is voor enige schade, dan is Moorzi slechts aansprakelijk voor schade die direct voortvloeit uit of verband heeft met de overeenkomst ("directe schade"). Onder directe schade wordt verstaan:

- A.** redelijke kosten ter vaststelling van schade en aansprakelijkheid, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze Algemene Voorwaarden;
- B.** redelijke kosten gemaakt om een gebrekkige prestatie van Moorzi aan de overeenkomst te laten beantwoorden voor zover deze aan Moorzi toegerekend kunnen worden;
- C.** redelijke kosten gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover je aantoont dat deze kosten hebben geleid tot voorkoming of beperking van directe schade als bedoeld in dit artikel.

18.6. Wanneer Moorzi aansprakelijk is, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat door een gesloten (beroeps)aansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald, vermeerderd met het eigen risico. Wordt er niets uitgekeerd door een verzekeringsmaatschappij van het schadebedrag, of niet het gehele bedrag, dan is haar aansprakelijkheid beperkt tot het (gedeelte van het) factuurbedrag waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft. Uitzonderingen daarop zijn:

- A.** Abonnementen: dan is de aansprakelijkheid van Moorzi beperkt tot het (gedeelte van het) bedrag van het abonnementskwartaal waarin de schade heeft plaatsgevonden.
- B.** Diensten op basis van uurtarief (al dan niet op maandelijkse basis) die voor een onbepaalde periode zijn afgesproken: dan is de aansprakelijkheid van Moorzi beperkt tot het factuurbedrag van de laatste drie maanden gerekend vanaf de maand waarin het schadefeit plaatsvond.

18.7. Elke aansprakelijkheid vervalt door het verloop van één jaar vanaf het moment dat de overeenkomst door voltooiing, opzegging of ontbinding is geëindigd. Dit is anders bij abonnementen en andere diensten die voor onbepaalde periode zijn aangegaan: dan vervalt de aansprakelijkheid na verloop van één jaar nadat het schadefeit zich heeft voorgedaan.

19. Intellectuele eigendomsrechten

Algemeen

19.1. Moorzi behoudt zich, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders overeengekomen, de rechten en bevoegdheden voor die Moorzi toekomen op grond van het intellectuele eigendomsrecht.

19.2. Je mag niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Moorzi de vervaardigde werken verveelvoudigen, openbaar maken of op een andere manier ter kennis van derden brengen, tenzij anders overeengekomen of anders voortvloeit uit de aard van de overeenkomst.

Gebruik (licentie)

19.4. De vervaardigde werken mogen niet anders of langer gebruikt worden dan overeengekomen.



19.5. Niet-definitief geleverde vervaardigde werken mogen nooit verveelvoudigd of openbaar gemaakt worden door jou.

19.6. Voor de volgende soorten definitief geleverde vervaardigde werken geldt in ieder geval het volgende, tenzij anders overeengekomen:

- A.** Webdesign: aanpassen mag, maar je mag dan niet vermelden dat Moorzi het webdesign heeft gemaakt. Gebruik mag voor onbepaalde tijd.
- B.** Teksten/visuals voor social media content: je mag alleen feitelijke onjuistheden aanpassen. De teksten/visuals mogen voor onbepaalde tijd gebruikt worden, en voor andere doelen mits ten behoeve van jouw bedrijf;
- C.** Grafische vormgeving (niet inhoudende brand design): je mag alleen feitelijke onjuistheden aanpassen. Gebruik mag voor onbepaalde tijd.
- D.** Brand design: mag niet aangepast worden. Gebruik mag voor onbepaalde tijd, en alleen ten behoeve van je eigen bedrijf, zoals, maar dit is niet beperkt tot: gebruik in online/offline communicatie, social media, marketing, drukwerk, advertenties, signing, belettering.
- E.** Teksten anders dan voor op social media: je mag alleen feitelijke onjuistheden aanpassen. Gebruik mag voor onbepaalde tijd, en alleen ten behoeve van je eigen bedrijf, zoals, maar dit is niet beperkt tot: gebruik in online/offline communicatie, social media, marketing, drukwerk, advertenties, signing, belettering.
- F.** Foto's/video's (al dan niet gemaakt tijdens de dienst social media beheer): bewerken/bijsnijden mag, maar je mag dan niet vermelden dat Moorzi ze heeft gemaakt. Gebruik mag voor onbepaalde tijd. Gebruik mag niet voor betaalde marketing (zoals advertenties), en mag alleen ten behoeve van je eigen bedrijf, zoals, maar dit is niet beperkt tot: gebruik in online/offline communicatie, social media, organische marketing, drukwerk.

19.7. Moorzi heeft het recht haar naam te allen tijde te laten verwijderen op of bij de door haar definitief geleverde vervaardigde werken. Je moet hiervoor alle medewerking geven.

19.8. De intellectuele eigendomsrechten die rusten op de vervaardigde werken blijven bij Moorzi en worden niet overgedragen aan jou.

19.9. Je mag geen intellectueel eigendomsrecht uit een met Moorzi gesloten overeenkomst aan derden overdragen, en je mag ook geen licentie aan derden geven, behalve wanneer Moorzi schriftelijk toestemming geeft, of behalve wanneer anders blijkt uit de overeenkomst of aard van het werk.

Voorbeeld: wanneer Moorzi visitekaartjes voor jou ontwerpt, dan blijkt uit de aard van het werk dat je deze door een derde mag laten drukken.

19.10. Tenzij de gevolgen daarvan in strijd zijn met de redelijkheid en billijkheid, mag je niet zonder toestemming van Moorzi de vervaardigde werken gebruiken of verder laten uitwerken, en de licentie komt te vervallen:



- A. wanneer je jouw betalingsverplichtingen niet of niet volledig nakomt of op een andere manier in gebreke bent;
- B. wanneer de opdracht voortijdig wordt beëindigd, zoals bijvoorbeeld genoemd in artikel 18;
- C. in geval van het faillissement van jou, tenzij de intellectuele eigendomsrechten volledig aan jou zijn overgedragen.

19.12. Je bent zelf verantwoordelijk voor het bewaren van de definitief vervaardigde werken.

AI en dergelijke

19.13. Het is - behalve als je de toestemming van Moorzi hebt - niet toegestaan om vervaardigde werken geheel of gedeeltelijk, direct of indirect beschikbaar te stellen aan of te gebruiken in combinatie met kunstmatige intelligentie of vergelijkbare technologie. Hieronder valt in ieder geval, maar dit is niet beperkt tot het gebruik van vervaardigde werken als:

- A. referentiemateriaal;
- B. trainingsmateriaal voor (her)training, finetuning, testen of verbetering;
- C. materiaal voor het analyseren, beoordelen, verwerken of bewerken;
- D. input voor het (doen) genereren van nieuwe of aangepaste werken, content of andere output; of
- E. input voor of het opslaan in databanken, platforms of software waarvan redelijkerwijs kan worden aangenomen dat deze (mede) kunstmatige intelligentie of vergelijkbare technologie toepassen.

Inbreuk

19.14. Wanneer je een vervaardigd werk gebruikt in strijd met de verleende licentie, deze algemene voorwaarden, andere gemaakte afspraken (waaronder, maar dit is niet beperkt tot het gebruik zoals bedoeld in artikel 19.13) of het auteursrecht, dan is er sprake van een inbreuk op het auteursrecht van Moorzi en/of een tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst. In dat geval mag Moorzi de verleende licentie met betrekking tot dat vervaardigde werk met onmiddellijke ingang beëindigen, en een direct opeisbare boete van 300% van het overeengekomen factuurbedrag in rekening brengen. Daarnaast behoudt Moorzi haar recht op aanvullende schadevergoeding wanneer de daadwerkelijk geleden schade hoger is dan de boete.

Gebruik door Moorzi

19.15. Moorzi behoudt de vrijheid, met inachtneming van jouw belangen, om de vervaardigde werken zelf direct na levering aan jou te gebruiken voor: het online portfolio (zoals op social media en website), het offline portfolio, eigen publiciteit, verwerving van opdrachten, en andere manieren van zelfpromotie, zoals het openbaar maken en verveelvoudigen van drukwerk ter zelfpromotie. Uitzondering is wanneer je hier uitdrukkelijk van tevoren bezwaar tegen maakt en tussen ons schriftelijk afspraken gemaakt zijn.

19.16. Niet-definitief geleverde vervaardigde werken mogen altijd hergebruikt worden door Moorzi, mits geanonimiseerd. Uitzonderingen zijn beelden waar personen op afgebeeld staan of die duidelijk toebehoren aan een bedrijf of evenement.



20. Audio-/muzieklicenties

20.1. Wanneer Moorzi uit eigen beweging audio/muziek in een video voor jou heeft gebruikt of kiest, dan maakt Moorzi de voorwaarden van de licentie van de audio/muziek aan jou bekend. Je moet deze licentievoorwaarden volledig gelezen hebben vóór gebruik van de video.

20.2. Je moet zelf in de gaten houden of de licentievoorwaarden van de audio/muziek wijzigen nadat Moorzi een video met door haar gekozen audio/muziek heeft geleverd. Moorzi is voor geen enkele schade aansprakelijk wanneer de licentievoorwaarden zodanig wijzigen dat het openbaar maken of verveelvoudigen van het door Moorzi definitief geleverde video beperkt of onmogelijk wordt voor jou.

20.3. Moorzi is niet aansprakelijk wanneer je de licentievoorwaarden van de audio/muziek schendt.

20.4. Je bent - indien van toepassing - zelf verantwoordelijk voor het betalen van een licentievergoeding aan Buma/Stemra voor het gebruik van de audio/muziek.

21. Klachten

21.1. Klachten over de (uitvoering van de) overeenkomst, moeten binnen bekwame tijd nadat je een gebrek hebt ontdekt of redelijkerwijs had moeten ontdekken volledig en duidelijk omschreven worden ingediend bij Moorzi.

21.2. Wanneer een gebrek later dan de in het vorige lid genoemde termijn wordt gemeld, dan kan je geen beroep meer doen op eventuele ontbinding van de overeenkomst of schadevergoeding.

21.3. Moorzi beantwoordt klachten binnen een termijn van 14 dagen, gerekend vanaf de datum van ontvangst van de klacht. Wanneer de klacht een langere verwerkingstijd vraagt, dan laat Moorzi binnen 14 dagen na ontvangst van de klacht aan jou weten wanneer je een antwoord kan verwachten.

21.4. Je moet Moorzi in ieder geval 6 weken de tijd geven om de klacht in onderling overleg op te lossen, tenzij het redelijk is dat Moorzi langer de tijd krijgt.

21.5. Het indienen van een klacht schort de betalingsverplichting niet op.

22. Overige bepalingen

22.1. Op de rechtsverhouding tussen ons is het Nederlands recht van toepassing.

22.2. Als er een geschil ontstaat, doen we onze uiterste best dat eerst samen op te lossen. Lukt dat niet, dan kan het pas aan de rechter worden voorgelegd.

22.3. Moorzi is op ieder moment bevoegd wijzigingen aan te brengen in deze voorwaarden, welke in werking treden op het aangekondigde tijdstip. Moorzi stuurt jou de gewijzigde voorwaarden tijdig toe.

22.4. Is geen tijdstip van inwerkingtreding medegedeeld aan jou, dan treden de wijzigingen tegenover jou in werking wanneer jou de wijziging is medegedeeld.



22.5. Bij nietigheid of vernietigbaarheid van een of meerdere van de bepalingen in deze algemene voorwaarden, zullen de overige bepalingen van kracht blijven.

22.6. In het geval van nietigheid of vernietigbaarheid van een bepaling, zullen we in overleg treden met het doel nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige dan wel vernietigde bepalingen in acht wordt genomen.

